**Koondamisteade**

──────────────────────────────────────────────────

Koondamisteade on ametlik dokument, mis teavitab töötajat tema töölepingu lõpetamisest. See on oluline osa tööandja ja töötaja suhetest ning peab olema koostatud vastavalt seadusandusele.

**Teate koostamise kuupäev**

**Tööandja andmed**

**Nimi:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nimi:**

**Aadress:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Aadress:**

**Kontakttelefon:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kontakttelefon:**

**E-post:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**E-post:**

**Töötaja andmed**

**Nimi:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nimi:**

**Aadress:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Aadress:**

**Isikukood:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Isikukood:**

**Koondamise põhjus**

Koondamine toimub järgmistel põhjustel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Koondamise kuupäev**

Töötaja töölepingu lõpetamine toimub alates: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Töötaja õigused**

Töötajal on õigus saada koondamishüvitist vastavalt seadusele. Palun tutvuge oma õigustega ning vajadusel pöörduge juristi poole.

**Teate edastamine**

Koondamisteade edastatakse töötajale isiklikult või saadetakse postiga. Palun kinnitage teate kättesaamine allkirjaga: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lisainformatsioon**

Küsimuste korral palun võtke ühendust tööandjaga. Tööandja kontaktandmed on toodud teate alguses.

**Allkiri**